

手書きでも



デジタルでも



まとめ・発表カンパキBOOK

1

新聞

で伝えよう



監修

鎌田和宏

(帝京大学教育学部初等教育学科教授)



社会科見学の 学習新聞をつくらう

ひとりで

ハナが、浄水場見学でわかったことを学習新聞にまとめることにしました。どうやって学習新聞にまとめるのでしょうか。いっしょに見てみましょう。

学習新聞をつくらってみよう!

学習新聞は、授業で習ったことや社会科見学などで調べたこと、学校行事などについて、新聞の形にまとめたものです。このうち、クラスや学校のできごと、みんなの考えなどについてまとめた新聞は、学級新聞・学校新聞ともいいます。どちらも、学校では、1まいの紙にまとめることが多いです。

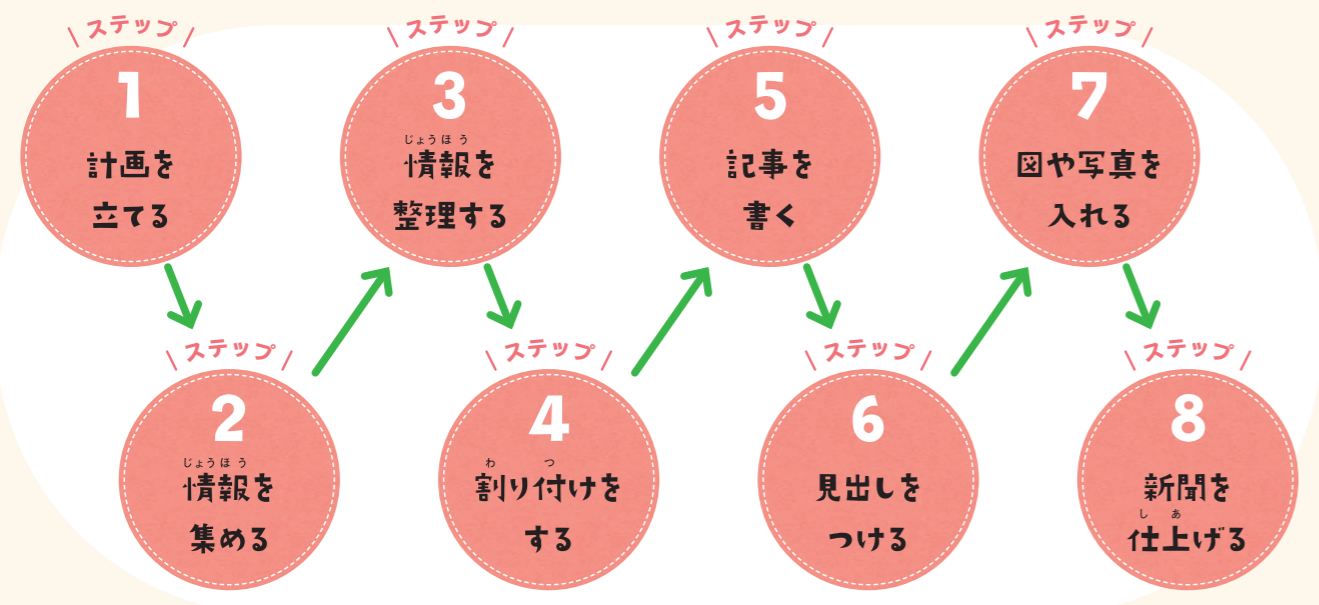
学習新聞の例



絵や図も入っていて、読んでみたくなるね!



こんなふうに進めてみよう!



1 ステップ

計画を立てよう

浄水場へ見学に行く前に、調べたいことやその方法、新聞に入れる記事の数などを考えておきましょう。

- 何を、どうやって調べる?**
調べたい内容を決めて、それに合わせて、図書館の本や、浄水場のパンフレット、浄水場の見学など、調べる方法を考えておきましょう。
- だれに伝える?**
わかったことを、だれに伝えたいかを決めましょう。その相手にわかるように、内容や、入れる写真・絵などを考えます。
- 記事をいくつつくる?**
新聞の中で、いくつかの記事にまとめるか考えましょう。ノート程度の大きさの紙1まいなら、ちょうどいい記事の数は3~4本です。

ハナがつくった計画メモ

(新聞づくり)の計画メモ	
4年1組 小林ハナ	
テーマ	水がきれいになるひみつ
調べること	水はどうやってきれいになるのだろう?
調べる方法	→図書館の本や浄水場のホームページを見る。パンフレットをもらう。 水を使うとき、どんなくふうをすればいいのだろう? →インタビューをする。 水を使うとき、どんなくふうをすればいいのだろう? →図書館の本で調べる。
伝える相手	クラスのみんな
記事の数	4本(社説を入れる)

浄水場のどんなところに興味があるかな? そこから、何を調べるかを考えていくといいよ。



気をつけて!
失敗あるある
計画を立てないで手当たり次第に調べたら、新聞に記事をのせきれなくなっちゃった……。最初に計画を立てることが大切なんだ。

この本の終わりにある計画メモのひながたを、先生にコピーしてもらって使しましょう。同じページにあるURLからは、パソコンやタブレットで使えるPDFデータのダウンロードもできます。

2 ステップ 調べて情報を集めよう

調べ方はいろいろあります。立てた計画をもとに、実際に調べて情報を集めてみましょう。

1 本やインターネットで調べる

図書館や資料館の本やインターネットで、浄水場について調べましょう。見学前に下調べしたり、見学後にさらに調べたりします。

2 浄水場に見学に行く

調べたいことを中心に、浄水場の様子や働く人の仕事などを見てきましょう。施設の人をお願いして、写真をとったり、インタビューをしたりしましょう。

3 浄水場のパンフレットで調べる

見学先にリーフレットやパンフレットなどがあれば、もらい、よく読みましょう。記事や図をつくる際の参考資料になります。

録音や撮影をするときは、必ず相手の許可をとってからにしよう。



気をつけて！ 失敗あるある

メモを取らないで見学したら、あとで新聞をつくるときに、必要な情報がわからなくなりました……。

見たこと、聞いたことは、その場でメモしておかなくちゃ！

この本の終わりにある見学メモのひながたを、先生にコピーしてもらって使いましょう。同じページにあるURLからは、パソコンやタブレットで使えるPDFデータのダウンロードもできます。

ハナがつくった見学メモ

日付けと見学した場所を書いておく。

(浄水場) の見学メモ

4年1組 小林ハナ

月日	6月 6日
場所	春野 浄水場
わかったこと	<ul style="list-style-type: none"> 高木さんの話 浄水場に休みはない 交代しながら、毎日24時間水をつくっている 働く人が気をつけていること 安全でおいしい水をつくるために、気をぬくことはできない 水道管のこと 浄水場と家は水道管でつながっている
資料	(あり) ・ なし (パンフレット)

3 ステップ 情報を整理しよう

調べてわかったことを整理しましょう。ここでは、情報整理カードに内容ごとに書き出して整理します。実際に記事にしたいカードには、印をつけていきましょう。それぞれの記事に入れる写真や、資料も選んでおくとよいでしょう。

ハナがつくった情報整理カード

書いたカードの枚数を書いておく。写真などにも同じ数を書いておくとわかりやすい。

ふせんに何の写真なのかを書いて、とった写真にはっておく。

情報整理カード

わかったこと 水がきれいになるまで

(1) まい目 記事に する ・ しない

内容	調べ方・資料
① ちんさ池で水中のすなやごみをしずめる。	<ul style="list-style-type: none"> 浄水場のパンフレット 3ページ 浄水場のホームページ https://haruno-jousuizou.xxx.xx.jp/
② 急速かくはん池で薬品を入れてかきまぜる。	
③ 薬品 ちんてん池で薬でゴミをかたまりにしてしずめる。	
④ 急速ろか器で残ったゴミをとりのぞく。	
⑤ 塩素で消毒する。	

4年1組 小林ハナ

調べた方法や使った資料を書いておく。

情報整理カード

わかったこと 水道管のこと

(4) まい目 記事に する ・ しない

内容	調べ方・資料
<ul style="list-style-type: none"> 浄水場から家庭までは、水道管でつながっている。 	<ul style="list-style-type: none"> 高木さんの話

4年1組 小林ハナ

わかったことを、内容ごとに1まいずつカードに書いて、記事にするものとしらないものに分けるリング。

この本の終わりにある情報整理カードのひながたを、先生にコピーしてもらって使いましょう。同じページにあるURLからは、パソコンやタブレットで使えるPDFデータのダウンロードもできます。

テーマに合わないから、4まい目のカードは記事にしないことにしよう！

5 記事を書こう

新聞の割り付けをしたら、記事を書きます。割り付け用紙にうすく書いた文字を消して、文字数を確認しながら、記事の下書きをしましょう。

声に出して読むと、読みにくいところに気づけるリンゴ!



数や量はなるべく具体的に書く

数や量、大きさなどがわかっている場合は、正しい数字を具体的に書くようにします。

初めに大事なことを書く

最初の段落に、その記事の内容がわかる文章を入れます。

ハナのトップ記事

れいになっ
ていきます。

や、きんを落
とされて、き

を
通
っ
て
い
く
間
に
、
よ
ご
れ

が
五
つ
あ
り
ま
し
た
。

じょう水場には
大きな池

う
で
す
。

し
て
、
水
道
に
送
っ
て
い
る
そ

百
八
十
こ
分
の
水
を
き
れ
い
に

毎
日
、
小
学
校
の
プ
ール
約
四

し
ま
し
た
。

じょう水場では、

じょう水場で
社会科見学を

六月一日、
わたしたちは

(いっ)

(なに)

(だれが)

2段落目から、くわしい説明を書く

最初の段落に書いた内容を、そのあとの段落でよりくわしく説明していきます。

「、」と「。」を正しく使う

文が長いと読みづらいので、短めにします。意味がわかりやすいように、「、」も入れます。

事実を正確に伝える

5W1H (→5ページ) を正確に書きます。事実と意見はひとつの記事にまぜません。

6 見出しを見つけよう

次に、見出しを考えます。見出しは、記事の内容を短い文にまとめたものです。見た人が記事を読みたくるように、言葉の使い方やリズムをくふうしましょう。

ハナのトップ記事の見出しのアイデア

アイデア① 記事の内容をまとめた見出し

じょう水場できれいな水ができるまで

「どこで」「何が」「どうなる」を見出しに入ると、記事の内容が一目でわかります。

アイデア② 問いかけの形の見出し

水はどうやってきれいになるの？

読者に問いかけることで、記事を読んで答えを知りたいと思わせられます。

アイデア③ 数字を入れた見出し

5つの池が水をきれいにする

具体的な数字を入れると、印象的な見出しになります。

名詞で終わる見出しにしようかな!

アイデア④ 名詞で終わる見出し

水をきれいにするひみつの池

文の最後をものの名前(名詞)にすると、リズムのある見出しになります。



気をつけて! 失敗あるある

見出しがすごく長くなっちゃった……。見出しは10~20字くらいでまとめられると、かっこいいよね。

✗ じょう水場の水は5つの池で
きれいになっていきます

クラスみんなに記事を読みたくさせるおもしろい見出しを考えるリンゴ!



デジタル コラム

パソコンやタブレットで 学級新聞をつくろう

新聞をつくることのできるアプリケーションはいくつかあります。ここでは、
Google ドキュメントと Microsoft Word を使ったつくり方を紹介します。

Google ドキュメントを使ってみよう

Google ドキュメントは、オンラインで文章を書くためのアプリケーションです。横書きで文章を入れられます。



パソコンやタブレットなら、
写真や図を入れたり、
文字を直したり、
簡単にできるよ。

1

計画を立てて 情報を集める

この本の7～11ページを参考に、
どんな新聞をつくるかを考えて、情報を
集めましょう。

2

新しいドキュメントを つくる

ドキュメントは、文章を書くための
ファイルのことです。

Google ドキュメントのアプリケー
ションを立ち上げて「新しいドキュメン
ト」のコーナーから「空白」を選ぶと、
新しいドキュメントができます。「ファ
イル」→「ページ設定」から、ページの
向きや用紙の大きさも確認しましょう。

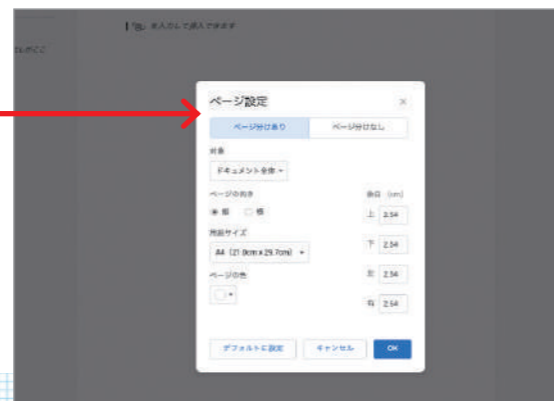
集めたデータを整理しておこう!

パソコンやタブレット、デ
ジカメなどでとった写真や、
パソコンでかいた絵は、中身
がわかるように名前をつけて
保存しておきましょう。



「空白」を選ぶ。

ページ設定



3

記事を書く

最初の1行を空けて、見出
しや記事を書きましょう。

文字の大きさなどは、あとで
整えるので、ここではまず記事
の文章を書きこんでいきます。

最初の1行には、最後に新聞
名を入れます。

6月15日 小林ハナ

ヘチマくんぐん成長中!

4年1組のヘチマが、くんぐんのびています。5月に種をまいてから、みんなで毎日
水やりをしていました。天気が悪い日が多かったから、ちゃんと育つか心配してしまし
たが、大きくなってとてもうれしいです。

図かんで調べたら、ヘチマは7月に花をさかせるそうです。花がさいたあとは、実が
できます。楽しみです。これからもみんなで見守っていきましょう。

社会科見学楽しかったね!

6月1日の社会科見学で、わたしたちはじょう水場を見してきました。

水は、水道のじゃ口をひねると、かん単に出てくるものだと思っていました。でも、
その水をつくるために、たくさんの人たちが働いていることがわかりました。水しつセ
ンターで、つくった水が安全かどうかをとても細かく調べていることにもおどろきまし
た。

最初の1行を
空けておく。

記事と記事の間も
1行空けておく。

4

文字を整える

文字の形(フォント)や大き
さ、色を変えて、見出しを大き
く目立つようにしましょう。

●形などを変えたい文字の上をクリックしたままなぞると、文字のまわりに色
がつきます。その状態のまま、画面の上で、文字の形や大きさ、色を選びます。

文字の形
(フォント) 文字の大きさ 文字の色



文字を大きく
したところ

ヘチマくんぐん成長中!

4年1組のヘチマが、くんぐんのびています。5月に種をまいてから、みんなで毎日
水やりをしていました。天気が悪い日が多かったから、ちゃんと育つか心配してしまし
たが、大きくなってとてもうれしいです。

図かんで調べたら、ヘチマは7月に花をさかせるそうです。花がさいたあとは、実が
できます。楽しみです。これからもみんなで見守っていきましょう。

社会科見学楽しかったね!

6月1日の社会科見学で、わたしたちはじょう水場を見してきました。

水は、水道のじゃ口をひねると、かん単に出てくるものだと思っていました。でも、
その水をつくるために、たくさんの人たちが働いていることがわかりました。水しつセ
ンターで、つくった水が安全かどうかをとても細かく調べていることにもおどろきまし
た。

あなたのオススメ教えてください!

だれにでも読みやすい
文字の形や色を
選ぶように
注意するリンゴ!



4 割り付けをしよう

どんな記事を入れるかが決まったら、割り付けをしましょう(→10ページ)。かべ新聞は少しはなれたところから見る事が多いので、見出しなどの文字をできるだけ大きくします。

見出しが1列に並ばないように、たてにしたり横にしたりするといいよ!



この本の終わりにある割り付け用紙のひながたを、先生にコピーしてもらって使いましょ。43ページにあるURLからは、パソコンやタブレットで使えるPDFデータのダウンロードもできます。

ジュンたちの割り付け



5 担当記事と見出しを書こう

割り付けに合わせて、記事を下書きしましょう。記事の内容がわかるように見出しもつけます。

セカンド記事

よ
う
来
の
仕
事
を
決
め
た
と
わ
か
り
ま
し
た。
先
生
た
ち
が
、
み
ん
な
子
ど
も
の
と
き
に
し
て、
次
が
「
子
ど
も
が
好
き
だ
か
ら
」
が
一
番
多
く
い
す
る
先
生
に
出
会
っ
た
か
ら
」
が
一
番
多
く
先
生
に
な
ら
う
と
思
っ
た
理
由
は
、「
そ
ん
け
が
一
番
多
く
て
、
そ
の
次
が
小
学
生
で
し
た。
」
と
思
っ
た
時
期
は
、
中
学
生
と
思
っ
た
時
期
と
理
由
を
聞
き
ま
し
た。
5
年
生
を
教
え
る
先
生
た
ち
と
校
長
先
生
、
数
頭
先
生
、
保
健
室
の
先
生
に
、
先
生
に
な
る
う
と
思
っ
た
時
期
と
理
由
を
聞
き
ま
し
た。
先
生
に
な
ら
う
と
思
っ
た
の
は
、
い
つ
で
す
か
?
そ
れ
は
、
な
ぜ
で
す
か
?

文章はなるべく短く

文章が長すぎると、読みづらくなります。ひとつの文章が長くなりすぎないようにしましょう。

文の終わりをそろえる

文の終わりは、「です・ます」か「だ・た」のどちらかにそろえて、まざらないようにします。



アンケートの結果を整理して書けたかな。

6 グラフやまんがを入れよう

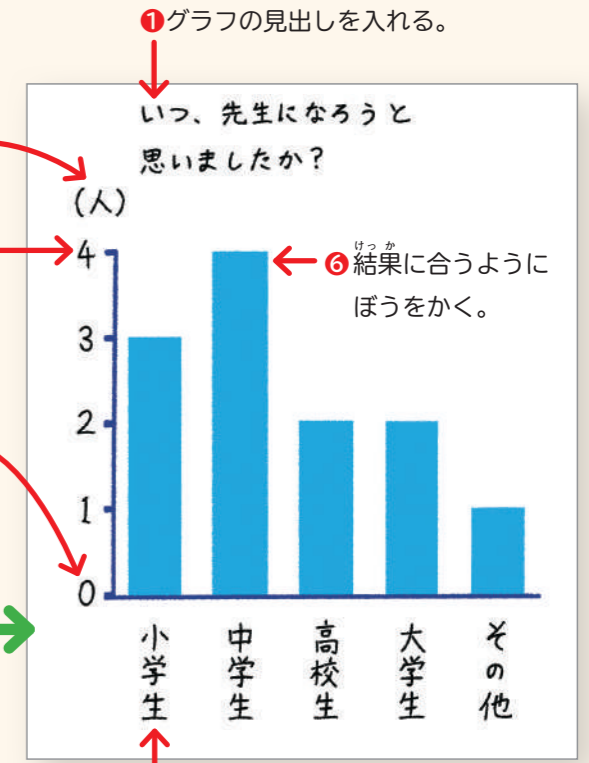
文章のほかにグラフや図が入っていると、新聞はもっと読みやすくなります。また、簡単なまんがを入れると楽しい新聞になりますね。

ぼうグラフをつくろう

数や量のちがいは、ぼうグラフにすると、一目でわかるようになります。アンケートの結果を表にまとめて、それをもとにぼうグラフをつくりましょう。

アンケートの結果①
先生になろうと思った時期

1	小学生	3人
2	中学生	4人
3	高校生	2人
4	大学生	2人
5	その他	1人



- 1 グラフの見出しを入れる。
- 2 めもりの単位を入れる。
- 3 いちばん多い数をもとにめもりを入れる。
- 4 ぼうはすべて0から始める。
- 5 横じくは、わかりやすい並び方を考える。数が多い順に並べてもよい。
- 6 結果に合うようにぼうをかく。

グラフは、ます目のある紙を使うと、つくりやすいよ。



4コマまんがをかこう

まんがが入っていると、新聞がさらに楽しいふんいきになります。ここでは、4コマまんがのかき方を紹介します。4コマまんがのコツは、話の「起・承・転・結」を考えることです。「起」で話が始まり、「承」で話が少し進み、「転」で状況が変わるできごとが起こり、「結」でしめくります。これを4つのコマにあてはめていくと、読みごたえのある4コマまんがをかけます。

ジュンがかいた4コマまんがの下がき

- 1 タイトルを入れます。
- 2 「起」登場人物や、状況をかきます。
- 3 「承」1コマ目の状況から話が進みます。
- 4 「転」思いがけないことが起こります。
- 5 「結」3コマ目を受けて、おもしろく終わります。

ステップ 7 みんなで新聞を仕上げよう

グループのメンバーそれぞれが書いた記事をまとめて、かべ新聞を完成させましょう。

グループで調べたことがよく伝わるように、読みやすくまとめよう!



みんなで校正をする

みんなで記事を読み合っ、校正(→ 14 ページ)をしましょう。記事を書いた人とは別の人が読むと、新たに気づくこともあります。

清書やかざりつけをする

ペンで清書します。新聞名や見出し、記事の区切りなどをかざりましょう。使う色をグループで統一すると、読みやすくなります。

気をつけて! 失敗あるある

記事の文字がうすくて、小さかったから、すごく読みづらいかべ新聞になってしまった……。はなれたところからでも読めるように、文字はなるべく大きく、こく書くようにしなくちゃね! 鉛筆よりもサインペンなどを使ったほうが、見やすくなるんだって。



新聞の紙面に変化をつけたくて、記事と記事の区切りをまっすぐじゃなくて、ガタガタさせてみたんだ。

がんばって4コマまんがをかいてみたんだ。おもしろくなったかな。

文字はできるだけこく、大きく書いたんだ。これなら、はなれたところからでも読めるよね。

アンケートの結果をぼうグラフにしたよ。これなら、結果が一目りょうぜんだね。

編集後記には、グループのみんなが先生という仕事について調べた感想を書いたんだ。だれの感想かわかるように名前を入れたよ。

先生になるために必要なことを、流れがわかるように矢印を使って図にしてみたんだ。

小学校の先生の仕事とは!?

5年生組の高橋先生

「毎日、いろいろな授業があるの、その準備はちょっとたいへんです。でも、授業中、みんなが楽しそうにぼくの話聞いて聞いてみました。」

高橋先生に、仕事について聞くことなど、先生の仕事はたくさんあります。高橋先生に、仕事について聞いてみました。

「毎日、いろいろな授業があるの、その準備はちょっとたいへんです。でも、授業中、みんなが楽しそうにぼくの話聞いて聞いてみました。」

高橋先生に、仕事について聞いてみました。

「毎日、いろいろな授業があるの、その準備はちょっとたいへんです。でも、授業中、みんなが楽しそうにぼくの話聞いて聞いてみました。」

わかったよ~!

この問題が、わたしたちは、いまいちよくわかりません。

おっ、じゃあ、かんきくん、わかんないところを教えてください。

えっ、なに? わかんないところを教えてください。

せんせい、わかんないところを教えてください。

いつ、先生になるうと思いましたが?

先生になるうと思いましたが、理由は、中学生が一番多くて、その次が小学生でした。先生になるうと思いましたが、理由は、中学生が一番多くて、その次が小学生でした。先生になるうと思いましたが、理由は、中学生が一番多くて、その次が小学生でした。

先生になるうと思いましたが、理由は、中学生が一番多くて、その次が小学生でした。先生になるうと思いましたが、理由は、中学生が一番多くて、その次が小学生でした。

学校の先生になるには、どうすればいいの?

小学校の先生になるには、どうすればいいの? 小学校の先生になるには、どうすればいいの? 小学校の先生になるには、どうすればいいの?

小学校の先生になるには、どうすればいいの? 小学校の先生になるには、どうすればいいの? 小学校の先生になるには、どうすればいいの?

先生の仕事新聞

9月25日発行
5年1組3ばん
小林ジュン、田山はるか、三村エマ

コピーして使えるひながた

先生にコピーしてもらって使おう。
モノクロ印刷でも使えるよ！

→ 7ページ (ステップ1) で使用する計画メモ

() の計画メモ

年 組

テーマ	調べること ・ 調べる方法	伝える相手
-----	---------------------	-------

→ 8ページ (ステップ2) で使用する見学メモ

() の見学メモ

年 組

月日	月 日
場所	
わかったこと	
資料	あり ・ なし ()

ダウンロードして使ってみよう

ポプラ社のこの本の紹介ページから、下のひながたのPDFデータをダウンロードできます。パソコンやタブレットでアクセスしてみましょう。

手書きでもデジタルでも まとめ・発表カンパキBOOK



で検索するか、次のURLでページにアクセスしてみましょう。
ダウンロードボタンはページ下部にあります。

www.poplar.co.jp/book/search/result/archive/7236.00.html

→ 9ページ (ステップ3) で使用する情報整理カード

じょうほうせいり
情報整理カード

わかったこと

() まい目 記事に する ・ しない

内容	調べ方・資料

年 組

→ 33ページ (ステップ1) で使用する編集会議メモ

へんしゅうかいぎ
編集会議メモ

年 組

テーマ

調べること・記事の内容	調べる方法	担当

伝える相手

監修

鎌田 和宏 (かまた かずひろ)

帝京大学教育学部初等教育学科教授。東京学芸大学附属世田谷小学校、筑波大学附属小学校の教諭を経て現職。専門分野は教育方法、社会科教育（生活科、総合的な学習の時間）、情報リテラシー教育。小学校社会科教科書の企画・執筆に関わる。著書に『小学校 新教科書 ここが変わった！社会 「主体的・対話的で深い学び」をめざす 新教科書の使い方』（日本標準）、『教室・学校図書館で育てる 小学生の情報リテラシー』、『入門 情報リテラシーを育てる授業づくり：教室・学校図書館・ネット空間を結んで』（少年写真新聞社）ほか。

装丁・本文デザイン： 倉科明敏 (T. デザイン室)
表紙・本文イラスト： めんたまんた
説明イラスト・図版： はやみ かな、野田浩樹 (303BOOKS)
編集制作： 常松心平、飯沼基子、伊田果奈 (303BOOKS)
撮影： 水落直紀 (303BOOKS)
校正： 鷗来堂
協力： 松本博幸 (千葉県印西市立原山小学校校長)

写真・作品提供： 愛媛県東温市立北吉井小学校
佐賀県嬉野市立吉田小学校
千葉県印西市立原山小学校
東京都練馬区立大泉第六小学校
徳島県東みよし町立足代小学校
日本民営鉄道協会
北海道音更町立駒場小学校
北海道帯広市立西小学校
北海道帯広市立広野小学校
北海道中札内村上立上札内小学校
北海道十勝新聞教育研究会
毎日新聞社
PIXTA

本書では2023年1月時点での情報に基づき、Microsoft Word についての解説を行っています。画面および操作手順の説明には、以下の環境を利用しています。・Microsoft Windows 10 Home Version 21H2
本書の発行後、Microsoft Windows 等がアップデートされた際、一部の機能や画面、手順が変更になる可能性があります。また、インターネット上のサービス画面や機能が予告なく変更される場合があります。あらかじめご了承ください。本書に掲載されている画面や手順は一例であり、すべての環境で同様に動作することを保証するものではありません。読者がお使いのパソコン環境、周辺機器などによって、紙面とは異なる画面、異なる手順となる場合があります。読者固有の環境についてのお問い合わせ、本書の発行後に変更されたアプリケーション、インターネットのサービス等についてのお問い合わせにはお答えできません。

手書きでもデジタルでも まとめ・発表カンパキBOOK①

新聞で伝えよう

発行 2023年4月 第1刷

監修 鎌田和宏
発行者 千葉均
編集 片岡陽子、浦野由美子
発行所 株式会社ポプラ社
〒102-8519 東京都千代田区麹町4-2-6
ホームページ www.poplar.co.jp (ポプラ社)
kodomottolab.poplar.co.jp
(こどもっとらぼ)

印刷・製本 大日本印刷株式会社

©POPLAR Publishing Co.,Ltd. 2023 Printed in Japan
ISBN978-4-591-17626-9 / N.D.C. 375 / 47P / 29cm
P7236001

落丁・乱丁本はお取り替えいたします。
電話(0120-666-553)または、ホームページ(www.poplar.co.jp)のお問い合わせ一覧よりご連絡ください。
※電話の受付時間は、月～金曜日 10時～17時です(祝日・休日は除く)。

本書のコピー、スキャン、デジタル化等の無断複製は著作権法上での例外を除き禁じられています。本書を代行業者等の第三者に依頼してスキャンやデジタル化することは、たとえ個人や家庭内での利用であっても著作権法上認められておりません。

あそびをもっと、
まなびをもっと。



こどもっとらぼ